

# मनराशिसवा नगरपालिका

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र  
सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३  
बमोजिम

आ.व.२०८१/०८२कार्तिक देखि पुष महिना सम्म मा सम्पादित  
प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वतः प्रकाशन) को विवरण



मनराशिसवा नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
मनरा, महोत्तरी  
मधेश प्रदेश, नेपाल

सूचना अधिकारी : ई. दीपेश साह  
सम्पर्क नं. : ९८५४०३३१०९

## १. निकायको स्वरूप र प्रकृति

- ◆ मनराशिसवा नगरपालिका मधेश प्रदेश अर्न्तगत महोत्तरी जिल्लामा पर्दछ । यसजिल्लामा रहेको १० वटा नगरपालिका र ५ वटा गाउँपालिका मध्ये यो पनि एउटा स्थानिय तह रहेको छ । साविकको गा.वि.स.हरू क्रमशः शिसवा कटैया, बथनाहा, साढा, सरपल्लो, मनरा, ईटहर्वा कटी र सोनौल समेत गरि ७ वटा गा.वि.स.हरू समेटी यो नगरपालिका बनेको छ । यस नगरपालिकामा १० वटा वडाहरू रहेका छन् । यो नगरपालिका महोत्तरी जिल्लाको सदर मुकाम जलेश्वर देखि १२ किलो मिटर पश्चिम दक्षिणमा रहेको यो नगरपालिकामा जम्मा ८४५१ घरपरिवार अवस्थित रहेको छ । महोत्तरी जिल्लाको कूल क्षेत्रफल १००२ वर्ग किलो मिटर मध्ये यस नगरको कुल क्षेत्रफल ४९.७८ व.कि.मी. रहेको छ अर्थात ४९७८ हेक्टर (७४६७ विघा) रहेको छ ।

## २. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार

- ◆ नेपालको संविधान, अननसूची ८, मा स्थानीय तहको एकल अधिकारको सूची र अनुसूची ९ मा संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको अधिकारको साझा सूची, स्थानीय सरकार सन्चालन ऐन २०७४, संघ र मधेश प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तह सम्बन्धि जारी गरिएका ऐन, नियम तथा अन्य कानुनी प्रवन्धहरू, समय समयमा जारी हुने परिपत्रहरू एवं नगरपालिकाको स्थानीय कानूनहरू (ऐन, नियमावली, कार्यविधी, निर्देशिका, मापदण्ड, मार्गदर्शन) र निर्णयहरू समेतले तोकेबमोजिमको काम, कर्तव्य र अधिकार निर्दिष्ट छ ।

## ३. निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

मनराशिसवा नगरपालिकाको नगर कार्यपालिकामा कार्यरत कर्मचारी विवरणः

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	मोबाइल न.	इमेल
१	श्री राजेश कुमार शर्मा	प्र.प्र.अ	९८५४०३०७०४	bish.rajesh@gmail.com

### प्रशासन योजना तथा अनुगमन शाखा

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	मोबाइल न.	इमेल
१	श्री श्याम देव महासेठ	प्रशासन तथा योजना शाखा प्रमुख	९८५४०३१९७५ ९८१५८२०८२१	<a href="mailto:shyamdevmahaseth34@gmail.com">shyamdevmahaseth34@gmail.com</a>

२	दुर्गेश कुमार झा	अधिकृत छैठौ	९८४०८८३२३५	Jhadurgesh631@gmail.com
३	मनोज साह	स. कम्प्यूटर अपरेटर	९८१६८१०६८६	mshah4861@gmail.com
४	रंजन कुमारी ठाकुर	का.स	९८१०१०२६३६	
५	अनिल चौधरी	का.स	९८१२०२२६१०	

### सूचना प्रविधि शाखा

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	मोबाइल नं	इमेल
१	ई. दीपेश साह	सू.प्र.अ.	९८०१००३२४४	<a href="mailto:dx_dipesh@live.com">dx_dipesh@live.com</a>
२	रिंकी कुमारी सिंह	फिल्ड सहायक	९८१७६८२०९९	<a href="mailto:rinkirajpoot54321@gmail.com">rinkirajpoot54321@gmail.com</a>

### जिन्सी इकाई

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	मोबाइल नं	इमेल
१	विजय नारायण ठाकुर	ब.क.नि.अ.सातौ	९८६६४३९३०५	
२	सुमि कुमारी सिंह	का.स	९७६३५६६६६४	
३	श्याम कु. साह	इलेक्ट्रीशियन		
४	रवि कु. साह	इलेक्ट्रीशियन हेल्पर		

### आर्थिक प्रशासन शाखा

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	मोबाइल नं	इमेल
१	श्रीप्रसाद यादव	सहायक लेखापाल	९८६४२१०८८८	

## राजस्व शाखा

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	मोबाइल नं	इमेल
१	पुनम कर्ण	शाखा प्रमुख	९८४८५००१३०	<a href="mailto:punamkarna73@gmail.com">punamkarna73@gmail.com</a>
२	रन्जित कुमार यादव	स.क.अ	९८५४०३३०३६	
३	किसुन गिरी	का.स	९८२५८४५२४३	
४	आचल कुमारी	का.स	९७६५७२३४८९	

## पूर्वाधार विकाश शाखा

### ◆ सडक सिर्चाई तथा अन्य पूर्वाधार विकास उपशाखा

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	मोबाइल नं	इमेल
१	ई.राजन कुमार ठाकुर	शाखा प्रमुख	९८५१२३३६७१	
२	रंजित रौनियार	सब.ईन्जिनियर	९८६१०३९३४७	
३	अम्ब्रिश कुमार मंडल	अ.सब.ई	९८६२८८३१७९	
४	सुनिल मंडल	सब.ई	९८६५०९०६४२	
५	सरोज कुमार चौधरी	अ.सब.ई	९८६१९३७१२४	
६	जितेश कुमार झा	सब.ई	९८६५२०१२६४	
७	त्रिपुरारी पाण्डेय	का.स	९८२५८३४९०८	

### ◆ भवन तथा बस्ति बिकास उप-शाखा

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	मोबाइल नं	इमेल
१	ई. राकेश कुमार पाण्डेय	शाखा प्रमुख	९८६०५०२८१४	<a href="mailto:rakisho13@gmail.com">rakisho13@gmail.com</a>
२	रमेशकुमार साह	अ.स.ई	९८१७८५९००३	<a href="mailto:sahramesh787@gmail.com">sahramesh787@gmail.com</a>

३	अभिराज कुमार सिंह	सुपरफाइजर		
---	-------------------	-----------	--	--

### जनस्वास्थ्य शाखा

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	मोबाइल नं	इमेल
१	राम चन्द्र यादव	जनस्वास्थ्य अधिकृत	९८६२६१०३३१	
२	राम प्रताप मंडल	सि.अ.हे.व.अधिकृत	९८४४१६८३०५	
३	रिक्कु कुमारी सिंह	पोषक स.सेवक	९७६१८७८७९९	

### शिक्षा यूवा तथा खेलकुद शाखा

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	मोबाइल नं	इमेल
१	जय शंकर मण्डल	प्र.स	९८४४२१८५३३	<a href="mailto:jsmandal83200@gmail.com">jsmandal83200@gmail.com</a>
२	राकेश कुमार शर्मा	क.अ	९८४४४३०५५८	
३	श्याम नन्दन सिंह	शिक्षा प्रतिनिधि	९८५४०३३१०७	
४	अंसु कुमारी	खेलकुद प्रशिक्षक	९८२३५६२६९२	

### समाजिक विकास तथा पंजिकरण शाखा

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	मोबाइल नं	इमेल
१	भाष्कर मल्लिक	एम.आई.एस अपरेटर	९८५११८१०५७	mallickbhashkar@gmail.com
३	अस्मिता कुमारी मिश्र	एम.आई.एस अपरेटर	९८००८६६०५३	sonamishra981588@gmail.com

### महिला बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरीक शाखा

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	मोबाइल न.	इमेल
१	गोमा काफ्ले	स.म.वि.नी	९८६४०५१५३२	<a href="mailto:niyatikaphle25@gmail.com">niyatikaphle25@gmail.com</a>
२	संगीता ठाकुर	म.वि.स.परिचालक	९८४४१०६१११	
३	चंचला सिंह	का.स	९८१०२९०७८९	

### न्यायिक समिति

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	मोबाइल न.	इमेल
१	मुकेश कुमार यादव	ना.सु	९८०४७२३४३३	
२	दिनेश कुमार साह	का.स	९८४४१८८०८३	<a href="mailto:dineshsah98766@gmail.com">dineshsah98766@gmail.com</a>
३	ईन्द्र बहादुर तोलाङ्गी	अमिन	९८०४८४८६९	

### सूचना एवम गुनासो अधिकारी

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	मोबाइल न.	इमेल
१	ई. दीपेश साह	सू.प्र.अ.	९८०१००३२४४	<a href="mailto:dx_dipesh@live.com">dx_dipesh@live.com</a>

### पशु विकास शाखा

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	मोबाइल न.	इमेल
१	राजु कान्त झा	पशु प्राविधिक सहायक	९८४४५४०८८४	<a href="mailto:rajuraniha47@gmail.com">rajuraniha47@gmail.com</a>
२	सुरज कु .सिंह	का.स		

### रोजगार सेवा केन्द्र

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	मोबाइल न.	इमेल
१	गौतम कुमार साह	प्राविधिक सहायक	९८१७७४५११०	<a href="mailto:gautamsah375@gmail.com">gautamsah375@gmail.com</a>
२	राजिव कुमार सिंह	रोजगार सहायक	९८६९९९५०७५	<a href="mailto:rajiv.nit2011@gmail.com">rajiv.nit2011@gmail.com</a>
३	गोपाल प्रताप सिंह	का.स	९८४५८६५३५८	

### आयुर्वेद शाखा

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	मोबाइल न.	इमेल
१	विजय नारायण ठाकुर	ब.क.नि.(सातौ)	९८६६४३९३०५	
२	संजय कुमार यादव	क.नि.(छैठौ)	९८४८३०४४६५	
३	रामनाथ भण्डारी	बै.नि.(छैठौ)	९८४८५८४५१३	
४	राजदेव शाहु	वै.नि.(छैठौ)	९८१२०२६२९९	
५	प्रवल कुमार सिंह	क.नि.(छैठौ)	९८४४४०८३६५	
६	गोविन्दर झा	का.स	९८४४३१०३९३	
७	राम दिनेश ठाकुर	औ.कु.	९८२५८४५२४३	
८	मुन्नी देवी मिश्रा	का.स	९८१५८२२३६५	

### नगर प्रहरी

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	मोबाइल न.	इमेल
१	संतोष कुमार सिंह	सहायक निरिक्षक	९८०४८७६८४९	
२	शुभम कुमार सिंह	नगर प्रहरी	९८१६८५०१००	

३	रौशन कुमार साफी	नगर प्रहरी	९८२७६९३०६५	<a href="mailto:saphiraushan3@gmail.com">saphiraushan3@gmail.com</a>
४	मनिषा कुमारी पासमान	नगर प्रहरी	९८१६४६१०२६	
५	विनय पंडित	नगर प्रहरी	९८२५८२४२८८	
६	अजरुदिन नदाफ	नगर प्रहरी	९८०६३०५८५६	
७	विकास कुमार दुवे	नगर प्रहरी	९८४४३३०६३७	
८	विवेक कुमार सिंह	नगर प्रहरी	९८१२०७७७८३	
९	शम्भू कुमार महतो	नगर प्रहरी	९८२३८१८१३६	
१०	सोभित श्रेष्ठ	नगर प्रहरी	९८०१६५६६६५	
११	रोहित कुमार मंडल	नगर प्रहरी	९८२८५७६५१९	
१२	कमरुदिन अंसारी	नगर प्रहरी	९७०२९०१५०६	
१३	राजन कुमार सिंह	नगर प्रहरी	९८०७७०३२५८	
१४	अभय कुमार गुप्ता	नगर प्रहरी	९८२५५७६५८५	
१५	अंकित कुमार ठाकुर	नगर प्रहरी	९८६३५६६६५०	
१६	राहुल प्रसाद अधिकारी	नगर प्रहरी	९८१२१७०२५३	
१७	राज कुमार राउत	नगर प्रहरी	९८२६२२३१०२	
१८	अजय कुमार पासमान	नगर प्रहरी	९८०७८११५०४	

#### ४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा

- ◆ नेपालको संविधान, स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४, संघ र मधेश प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तह सम्बन्धि जारी गरिएका ऐन, नियम तथा समय समयमा जारी हुने परिपत्र एवं नगरपालिकाको स्थानीय कानूनहरू (ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड समेत), निर्णयहरू



तथा मनराशिसवा नगरपालिकाको अविछिन्न अभ्यासहरूको अधीनमा रही स्थानीय सरकारको रूपमा सेवा, सुविधाहरू प्रदान गरिरहेको छ ।

#### ५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

क्र.सं.	शाखा	जिम्मेवार पदाधिकारी	सम्पर्क नं.
१.	स्वास्थ्य शाखा	रामचन्द्र राय यादव	९८६२६१०३३
२.	आयुर्वेद शाखा	संजय कुमार यादव	
३.	प्राविधिक शाखा	राकेश पाण्डेय	९८६०५०२८१
४.	प्रशासन, सहकारी, जिन्सी तथा सामाजिक सुरक्षा शाखा	विजय नारायण ठाकुर	९८६६४३९३०५
५.	योजनाशाखा	श्यामदेव महासेठ	९८५४०३१९७
६.	पशु सेवा शाखा	राजु कान्त झा	९८४४५४०८८४
७.	शिक्षा शाखा	जयशशंकर मण्डल	९८०७८८३२०
८.	सूचना प्रविधि शाखा	ई. दीपेश साह	९८५४०३३१०९
९.	रोजगार सेवा केन्द्र	राजिव कुमार सिंह	
१०.	आर्थिक प्रशासन शाखा	श्रीप्रसाद यादव	९८०७६६५०९
११.	राजस्व शाखा	रंजित कुमार यादव	९८१८८९२९७२
१२.	महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक शाखा	गोमा काफ्ले	९८६४०५१५३

#### ६. सेवाप्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि



# मनराशिसवा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय



२५६

मिति: २०८१/१०/२९

श्री सवै वडा कार्यालय एवं शाखाहरु,  
मनराशिसवा नगरपालिका मनरा महोत्तरी ।

विषय: जानकारी गराईएको सम्बन्धमा ।

उपरोक्त सम्बन्धमा आ.व. २०८१/१०/२२ को लागि यस नगरपालिकाको १२औं नगरसभाबाट पारित आर्थिक ऐन २०८१ र कर को विवरण कार्यालयको लागि यसै पत्र साथ सँलग्न गरी आदेशानुसार पठाईएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

*Shyam*  
२०८१/१०/२९

श्याम देव महासेठ

नि.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

निमित्त प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत





ज	३० लाख देखि ५० लाख सम्म	०.०८%		
झ	५० लाख देखि १ करोड सम्म	०.१५%		
ञ	१ करोड देखि २ करोड सम्म	०.२०%		
त	त्यसपछि थपमा	०.३०%		
अनुसूची-२ भुमि कर (मालपोत)				
क्र.स.	दस्तुर, कर शुल्क महशुल शिर्षक	बार्षिक दर रु.प्रति कठ्ठा		कैफियत
१	मालपोत शुल्क(तिरो)			
क	१ विघा १० कठ्ठा भन्दा कम जग्गाको हकमा	५१-		
ख	१ विघा १० कठ्ठा भन्दा माथि ३ विघा सम्म जग्गाको हकमा	१०१-		
ग	३ विघा भन्दा माथि जग्गाको हकमा	१५१-		
घ	न्यूनतम ० धुर जग्गा देखि १ कठ्ठा सम्म जग्गाको हकमा	५१-		
ड	गत आ०व०१ वर्ष देखि ९ वर्ष सम्म मालपोत शुल्क तिर्न बाँकीको हकमा जरिवाना	१०%		३५१
च	गत आ०व०१० र सो भन्दा माथि वर्ष सम्म मालपोत शुल्क तिर्न बाँकीको हकमा जरिवाना	२५%		३५१
घरधुरी कर				
१	नगरको साधारण	५०१-		
२	बजारको	१००१-		
अनुसूची-३ घर बहाल कर				
क्र.स.	दस्तुर, कर शुल्क महशुल शिर्षक	करका दर		कैफियत
१	बहालकर			५६

सुबोध / अर्थशास्त्री / कानून / राजस्व / मन्त्रालय / काठमाडौं / २०७३

३५१ / ५६

६	खाद्य पदार्थ(दाल/चामल/चिनी/तरकारी लगायत अन्य दैनिक उपभोग सामाग्रीहरु)	१०००१-		
७	हार्डवेयर/फर्निचर	१५००१-		
८	थोक विक्रेता सिमेन्ट र छड	२०००१-		
९	सुनचाँदि पसल/बोर्डिङ्ग स्कुल/मनि एक्सचेन्जर	२०००१-		
१०	सहकारी तथा सहकारी बैंक दर्ता शुल्क	५०००१-		
११	सहकारी तथा सहकारी बैंक नविकरण शुल्क रकम	१०००१-		
१२	बैंक तथा लघुवित्तिय कारोवार दर्ता शुल्क	१००००१-		
१३	बैंक तथा लघुवित्तिय कारोवार नविकरण वापतको शुल्क रकम	३०००१-		
१४	निर्माण व्यवसायी नाँया दर्ता शुल्क रकम	१५०००१-		
१५	निर्माण व्यवसायी नविकरण शुल्क रकम (साउन/भदौ र असोज सम्म)	२०००१-		
१६	निर्माण व्यवसायी नविकरण शुल्क रकम (कार्तिक/मंसिर र पौष मसान्त सम्म)	४०००१-		
१७	निर्माण व्यवसायी नविकरण शुल्क रकम ( माघ देखि असार मसान्त सम्म)	१००००१-		

Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including a date '२०७७/०५/०५' and a name 'श्रीपती'.



१८	टेलर/सैलुन/विउटी पार्लर/फ्रेश हाउस/स्टेशनरी	५००१-		
१९	ईलेक्ट्रोनिक्स पसल( मोबाईल, कम्प्युटर, ल्यापट/विजुलिका सामानहरु लगायत अन्य ईलेक्ट्रोनिक्स सामानहरु) साईवर/ट्रेकिङ एजेन्सी	१०००१-		
२०	अन्य व्यवसाय	५००१-		
२१	रक्सी वियर थोक पसल	२०००१-		
२२	रक्सी वियर खुद्रा पसल तथा होटेल	१०००१-		
२३	ईटा भट्टा	२५०००१-		
२४	पेट्रोल पम्प	१००००१-		
२५	कृषि सहकारी/ आर्गानिक कृषि समूह दर्ता तथा नविकरण	१०००१-		
२६	महिला समूह दर्ता तथा नविकरण	५००१-		
२७	आर्गेनिक कृषि समुह दर्ता तथा नविकरण	५००१-		

अनुसूची-५ जडीबुटी, कवाडी र जिवजन्तु कर

क्र.स.	दस्तुर, कर शुल्क महशुल. शिर्षक	वार्षिक दर रकम रु.	
	बहालकर		
१	उनको व्यवसाय	२०००१-	
२	जडिबुटीको व्यावसाय	२०००१-	
३	कवारी माल	३०००१-	
४	हाड/ सिङ्ग/प्याख/छाला	३०००१-	

अनुसूची-६ सवारी साधन कर

सवारीको किसिम	वार्षिक	पटके	विदेशी
---------------	---------	------	--------

Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including names like 'B. Sin', 'B. Sin', and various scribbles.

१	ट्रक/टीप्परबाट बालुवा गिटी ढुवानी गर्दा प्रति ट्रीप		१००१-	१६०१-
२	बस तथा हेवी सवारी	२०००१-	२५१-	७५१-
३	ट्रेक्टर(ढुवानी गर्दा) लोड भएको	१५००१-	१०१-	२५१-
४	कारजिप टेम्पो टेक्सी हलुका सवारी राती १२ बजे सम्म	१०००१-	१५१-	३५१-
५	टेम्पो/ई. रिक्सा	१०००१-	१०१-	१५१-
६	कारिक स्थानको लागि सवारी साधन लाई		निशुल्क	

अनुसूची-७ बिज्ञापन कर

क्र.स.	विवरण	वार्षिक	कैफियत
१	मादक पदार्थ धुम्पान	राख नपाउने	
क	होडिगबोर्ड/ डि.पि.एस.बोर्ड		
ख	भित्ते लेखन		
ग	तुल व्यानरमा		

२	होटेल तथा व्यापर व्यसायको प्रर्वधन र सवारी साधन		
	होडिगबोर्ड/ डि.पि.एस.बोर्ड	१५००१-	
	भित्ते लेखन		
	तुल व्यानरमा		

३	अन्य		
क	होडिगबोर्ड/ डि.पि.एस.बोर्ड	१०००१-	
	भित्ते लेखन		
	तुल व्यानरमा		

अनुसूची-८ मनोरञ्जन कर

	दस्तुर, कर शुल्क महशुल शिर्षक	दर	कैफियत
१	जादु/चटक/सर्कस र रमाईलो मेला		

Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including names like 'शुभ', 'राज', and 'सुभा'.



क	जादु/चटक/नाटक सर्कस देखाए वापत	१००१-	प्रतेक पटक
ख	प्रतिदिन रु१०००। देखि १०,०००। सम्म स्तर हेरी प्रमुखले तोक्ने	२०००१-	

२ मनोरञ्जन कर

क चालचित्रहल व्यवसाय वार्षिक १५०००१-

अनुसूची-९ बहाल बिरौटी शुल्क

१ यस नगरपालिका अन्तर्गत नगरपालिकाको स्वामित्वमा रहेको जग्गामा पसल बन्दोवस्तीको आ.व.२०८१।०८२ मा प्रति पसल घरको कर प्राविधिक शाखाको समेत सिफारिसमा प्रमुखले तोक्ने छ।

अनुसूची-१० पार्किङ्ग शुल्क

१ यस नगरपालिकाको सडकहरु व्यवस्थित गरि पार्किङ्ग स्थलहरु तोकेपछि देहायका सवारीसाधनमा निम्न बमोजिम पार्किङ्ग शुल्क लिने निर्णय गरि कर निर्धारण गर्न निर्णय गरिएको छ। प्राविधिक शाखाको समेत सिफारिसमा प्रमुखले तोक्न सक्ने छ।

अनुसूची-११ निवेदन तथा सिफारिस दस्तुर

क्र.स.	विवरण	कर दर रु.	कैफियत
१	व्यक्तिगत सिफारिस	१००१-	
२	संघ संस्थाको सिफारिस	१००१-	
३	नागरिक्ता सिफारिस	५०१-	
४	नागरिक्ता प्रतिलिपि	२००१-	
५	नाता प्रमाणित जिवित साँगको वा मृतक साँगको	२००१-	
६	मदिरा उद्योग सिफारिस	१००००१-	
७	मदिरा पसल सञ्चालन	५०००१-	
८	घर जग्गा नामसारी सिफारिस	५००१-	

१९१२  
१९१३  
१९१४  
१९१५  
१९१६  
१९१७  
१९१८  
१९१९  
१९२०  
१९२१  
१९२२  
१९२३  
१९२४  
१९२५  
१९२६  
१९२७  
१९२८  
१९२९  
१९३०

व्यक्तिगत सिफारिस  
संघ संस्थाको सिफारिस  
नागरिक्ता सिफारिस  
नागरिक्ता प्रतिलिपि  
नाता प्रमाणित जिवित साँगको वा मृतक साँगको  
मदिरा उद्योग सिफारिस  
मदिरा पसल सञ्चालन  
घर जग्गा नामसारी सिफारिस





६६	न्यायिक समितिबाट नाप नक्सा को लागि अमिन प्राविधिक दस्तुर रु.	२१००१-		
६७	कपाली तमसुक प्रमाणित गरे वापत रकम २ लाख सम्म धनि बाट	२००१-		
६८	कपाली तमसुक प्रमाणित गरे वापत रकम २ लाख भन्दा वढी धनि बाट	५००१-		
६९	अनौपचारिक शिक्षा दर्ता एवं नविकरण	५००१-		
७०	कक्षा तथा तह थप गर्ने	कक्षा थप	तह थप	
क	संस्थागत विधालय	५०००१-	१००००१-	
ख	सामुदायिक विधालय	२५००१-	५०००१-	
७१	घर नक्सा दस्तुर			
क	नक्सा पास नायाँ(प्लिनथ एरियको प्रति वर्ग फिट)	७१		
ख	नक्सा पास अभिलेखिकरण(प्लिनथ एरियको प्रति वर्ग फिट)	५१	अभिलेखिकरणको हकमा	
ग	नक्सा पास पुस्तिका	५००१-		
घ	पक्की खपडा घर प्रति घर	१०००१		
ङ	कच्ची खपडाको घर ईजाजत दस्तुर	५००१-		
च	कम्पाउण्डवाल प्रति वर्ग फिट	५०१		
छ	अन्य नक्शा सम्बन्धि कागजात प्रतिलिपि दस्तुर	५००१-		
ज	घर नक्साको प्रतिलिपि दस्तुर	५००१		
७२	अमिन सेवा शुल्क(प्रति कित्ता)	-२५००१		

०१०

सुबवा

सुबवा

सुबवा

सुबवा

सुबवा

सुबवा

सुबवा

सुबवा

सुबवा

सुबवा

सुबवा

सुबवा



73	अमिन सेवा शुल्क-प्रति कित्ता (सार्वजनिक सम्पति बाहेक)	२५००।	
74	उजुरी दर्ता	२००।	
75	मुद्धा दर्ता गराउँदा	४००।	
76	मरेको गाई भैंसी आदी फाल्दा	२०००।	
77	नक्सा नामसारी भुई तल्ला घरको	३०००।	
78	नक्सा नामसारी भुई तल्ला भन्दा माथि प्रति तल्ला	१०००।	
79	सावरी साधनकव प्रस्तावित दर		
क	जे.सि.वि.प्रति घण्टा ईन्धन समेत	२२००।	
ख	ट्रेक्टर प्रति दिन ईन्धन बाहेक	१५००।	
ग	ट्रेक्टर कम्तिमा प्रति ४ घण्टा ईन्धन बाहेक	७५०।	
घ	एम्बुलेन्स अन्यको हकमा - प्रति ट्रिप	५००।	
ङ	एम्बुलेन्स नगरपालिकाका बाहिर-प्रति कि.मि. रु.६० ईन्धन समेत	रु.६०प्रति कि.मि.	सुल्केरीलाई न.पा.को बर्थिङ्ग सेन्टर सम्म ल्याउने निशुल्क
80	पशु तथा कृषि सम्बन्धीको सेवाहरुको प्रस्तावित दर		
क	भेडा बाखा को जाँच शुल्क	१०।	
ख	गाई भैंसीको जाँच शुल्क	२०।	
ग	बोकाको बन्धयाकरण शुल्क	२५।	
घ	गोरुको बन्धयाकरण शुल्क	५०।	
ङ	गोबर परिक्षण शुल्क	२५।	
च	गर्भवति जाँच शुल्क	२५।	
81	कृतिम गर्भाधारण शुल्क	कार्यलयमा दिएको सेवा	गाँउ घरमा दिएको सेवा

५००

५००

गौरीगंगा, लुसातेथा, २०७१, ०६०६६०, २०७१







## ७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

१. वार्षिक बजेट निर्माण तथा योजना तर्जुमा प्रक्रियाको निर्माण प्रक्रिया देहाय बमोजिम हुने ।
  - ◆ बजेट सिलिङ र मार्गदर्शन प्राप्ति, राजस्व परामर्श समिति बैठक, स्रोत अनुमान तथा बजेट कार्यक्रम तर्जुमा समितिको बैठक, टोल बस्तीबाट योजना सङ्कलन, वडाबाट योजना प्रथमिकीकरण, नगरको विषयगत समितिको बैठक, नगरपालिकाको बैठकबाट निर्णय गरी नगरसभाबाट स्वीकृत गर्ने ।
२. अन्य विविध विषयको निर्णय
  - ◆ निर्णय अधिकार — नगर कार्यपालिका
  - ◆ प्रक्रिया — नगर प्रमुखको निर्देशनमा सचिवले बैठकको लागि कार्यपालिकाका सदस्यहरूलाई ७ दिन अगाडी एजेन्डा सहित पत्राचार गर्ने, प्रमुखबाट बैठकमा एजेन्डा प्रस्तुत गर्ने र अन्तिम निर्णय लिने ।
३. उपभोक्ता मार्फत संचालित योजना सम्झौताको लागि उपभोक्ता समितिको निर्णय, वडाको सिफारिस, लागत अनुमान तयारी, निवेदन सहित पेश भए पश्चात योजना शाखाको सिफारिस भई प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत बाट योजना सम्झौता ।
४. योजनाको रकम भुक्तानीको लागि समितिको निर्णय, अनुगमन समितिहरूको अनुगमन, वडाको सिफारिस, प्राविधिक मूल्याङ्कन सहित पेश भए पश्चात योजना शाखाबाट सिफारिस गरी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट स्वीकृती पश्चात आर्थिक प्रशासन शाखाबाट रकम भुक्तानी हुने ।
५. ठेक्का प्रक्रियाबाट संचालन हुने योजनाको लागि नगर सभाबाट स्वीकृत बजेटको आधारमा सर्भे गरी लागत अनुमान तयारी पश्चात बोलपत्र वा दरभाउपत्र सम्बन्धि सूचना प्रकाशन गरी मूल्याङ्कन पश्चात कम कबोल गर्ने फर्मसँग सम्झौताको लागि आशयको सूचना प्रकाशित गरी नियमानुसार प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट सम्झौता गर्ने ।
६. ठेक्का सम्झौता भएका योजनाको काम सम्पन्न पश्चात फर्मको निवेदन साथ बिल भर्पाइ प्राविधिक मूल्याङ्कन प्राप्त भईसकेपछि योजना शाखाको सिफारिस समेतका आधारमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट स्वीकृत गरिसकेपछि आर्थिक प्रशासन शाखाबाट भुक्तानी हुने ।

## ८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

- ◆ शाखा प्रमुख मातहतबाट भएको निर्णयको शाखा प्रमुख वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
- ◆ प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट भएको निर्णय प्रमुख
- ◆ कार्यपालिका सदस्यहरूबाट भएको निर्णयको नगर प्रमुख र उप-प्रमुख
- ◆ नगर प्रमुख र उप-प्रमुखबाट भएको निर्णयको कार्यपालिका एवं नगर सभा
- ◆ दैनिक सेवा प्रवाह तथा कर्मचारीको गुनासो कार्यव्यवहार बारे गुनासो सुन्ने योजना तथा प्रशासकीय अधिकृत



## ९. सम्पादन गरेको कामको विवरण

### पंजीकरण शाखा

श्री कुमा प्रतिक्रिया  
केई प्रशासनिक सेवा  
०७/०७/०६

सामाजिक सुरक्षा तथा पंजीकरण शाखा अन्तर्गत मिति २०८१। कार्तिक ०१ गते देखी २०८१ पौष मसान्त सम्म भए गरिएका मुख्य क्रियाकलापहरुको प्रगति विवरण

#### सामाजिक सुरक्षा

१। सामाजिक सुरक्षा तर्फ कुल ३४४ नयाँ निवेदनहरु अनलाईन प्रणालीमा दर्ता भएको ।

वडा नं	अन्य ज्येष्ठ नागरिक	ज्येष्ठ नागरिक दलित	ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला	बिधवा	पुर्ण अपांग	अति अशक्त अपांग	क्षेत्र तोकिएका बालबालिका	जम्मा
१	८	२	०	३	०	०	३३	४६
२	९	२	०	४	०	०	४०	५५
३	०	०	०	०	०	०	१५	१५
४	४	०	१	२	०	०	३३	३९
५	१	०	०	०	०	०	३२	३३
६	३	०	०	१	०	०	२८	३२
७	७	१	०	३	०	०	२४	३५
८	०	०	०	२	०	०	१५	१७
९	४	०	०	४	०	०	१७	२५
१०	१३	०	०	६	०	०	२७	४६
जम्मा	४९	५	१	२५	०	०	२६४	३४४

२। मृत्यु तथा अन्य कारण खाता बन्द सम्बन्धि कुल १०० बैक सिफारिस गरिएको ।

३। सामाजिक सुरक्षा भत्ता दोस्रो त्रैमासिक कुल ९१७६ जना लाभग्राहीको नाममा ई.एफ.टी मार्फत कुल रकम रु ५३३३३३२३९ निकास तथा बैक मार्फत वितरण ।

४। उमेर हद, मृत्यु, बसाई सराई, तिन सन्तान तथा अन्य कारणले कुल २१८ जनाको नाम सामाजिक सुरक्षा भत्ता अभिलेख बाट लगत कट्टा गरिएको ।

५। सामाजिक सुरक्षा तर्फ कुल २५८ जनाको Biometric Verification गरिएको ।

Amila

समाजिक सुरक्षा शाखा  
दर्ता नं. २०४०  
दर्ता मिति २०७९/१०/०७

गामा  
२०७९

पञ्जीकरण

१। पञ्जीकरण तर्फ कुल ६०० अनलाईन मार्फत व्यक्तिगत घटना दर्ता गरिएको ।

व्यक्तिगत घटना दर्ताको संक्षिप्त प्रतिवेदन

मनराशिस्वा नगरपालिका

जिल्ला : महोत्तरी गा.पा/न.पा. : मनराशिस्वा दर्ता मिति देखि : २०८१-०७-०१ दर्ता मिति सम्म : २०८१-०९-२९

वडा नं.	जन्म				मृत्यु				सम्बन्ध विच्छेद	विवाह	बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने		बेवा रिसे			
	पुरुष	महिला	तेओ	जम्मा	पुरुष	महिला	तेओ	जम्मा			ज	ज	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	ज	ज
	रु	ला	ङ्ग	म्मा	रु	ला	ङ्ग	म्मा			म्मा	म्मा	ख	ख	ख	ख	म्मा	म्मा
१	२७	१८		४५	९	४		१३		२०						७८		
२	२९	१२		४१	५	७		१२		१७			१	३		७१		
३	१७	७		२४	२	४		६		६						३६		
४	२८	२७		५५	४	९		१३		१९			१	१		८८		
५	१८	१३		३१	५	४		९	१	६			२	११		४९		
६	२४	१२		३६	३	७		१०		१९			१	१		६६		
७	२७	१६		४३	४	३		७		२५						७५		
८	१२	१५		२७	६	५		११		८						४६		
९	५	६		११	७	५		१२		३						२६		
१०	२२	१२		३४	५	४		९	१	२०			१	५		६५		
जम्मा	२०	१३८	०	३४	५०	५२	०	२	२	३	०	०	६	२१	०	६०		

३५ दिन भित्रमा दर्ता भएका व्यक्तिगत घटना दर्ताको संक्षिप्त प्रतिवेदन

दर्ता प्रकार	दर्ता भएको दिन			जम्मा	३५ दिन भित्र दर्ता भएको %
	१-३५ दिन	३६-३६५ दिन	३६५ दिन भन्दा बढी		
जन्म	107	160	80	347	३१
मृत्यु	49	22	31	102	४८
सम्बन्ध विच्छेद		1	1	2	५०
विवाह	17	39	87	143	१२

*Asmita*



बसाई सरी आएको				0	
बसाई सरी गएको	6			6	१००
जम्मा	179	222	199	600	३०

### नागरिकता

१। तिन महिनाको अवधिमा कुल २९ जनाको अनलाईन मार्फत नागरिकता सिफारिस भएको।

### विविध

- १। मौखिक रूपमा आएका करिब ५३ गुनासो सम्बोधन गरिएको।
- २। वडा नम्बर ४, ५, ७, ८, र १० का लागी तथा शाखाका लागी आवश्यक Biometric Device खरिद गराई वितरण गरिएको।
- ३। प्राविधिक तथा नितिगत रूपमा आईपरेका समस्या समाधानका लागी ३३ पटक फोन, ईमेल तथा अनलाईन मार्फत विभागमा सम्पर्क गरिएको।
- ४। LISA प्रतिवेदन का लागी आवश्यक विवरण तयार पारी निर्धारित समय सिमा भित्रै पेश गरिएको।

तयार पार्ने  
अस्मिता कुमारी मिश्र  
एम.आई.एस अपरेटर

पेश गर्ने  
भास्कर मल्लिक  
एम.आई.एस.अ /शाखा प्रमुख



प.स. : ०८१/८२

च.नं. : २९

मनराशिसवा नगरपालिका  
न्यायिक समितिको कार्यालय

मनरा, महोत्तरी  
मधेश प्रदेश, नेपाल  
मनरा, महोत्तरी  
मधेश प्रदेश, नेपाल  
२०७६

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू  
२०७६  
०८/१०/०६

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू  
मनराशिसवा न.पा. मनरा, महोत्तरी

मिति: २०८१।१०।०६ गते

बिषय: - त्रैमासिक प्रगति विवरण सम्बन्धमा।

उपरोक्त सम्बन्धमा यस मनराशिसवा नगरपालिकाको च.नं.१२९२ मिति २०८१।१०।०३ गतेको प्राप्त पत्रानुसार न्यायिक समितिको कार्यालय मनरा, महोत्तरीको आ.व. २०८१/८२ को कार्तिक १ गते देखि पौष मसान्त सम्मको प्रगति विवरण तपसिल बमोजिम रहेको व्यहोरा अनुरोध छ।

तपसिल

क्र.स.	विवरण	संख्या	कैफियत
१.	नयाँ मुद्दा दर्ता संख्या	०४ थान	
२.	मेलमिलाप भएको मुद्दा संख्या	०४ थान	
३.	पुनरावेदनको लागि जिल्ला अदालत गएको मुद्दा संख्या	०३ थान	
४.	चालु मुद्दा संख्या	०४ थान	

मनराशिसवा नगरपालिका  
दर्ता नं. २०३२  
दर्ता मिति २०८१/१०/०६

मुकेश कुमार यादव  
उजुरी प्रशासक





मनराशिसवा नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
कृषि तथा पशुपन्छी विकास शाखा, मनरा, महोत्तरी  
मधेश प्रदेश, नेपाल

प.स.:-२०८१।०८२

च.न.:- ११०

info@manrashiswamun.gov.np  
manrashiswamun.gov@gmail.com

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू  
मनराशिसवा नगरपालिका मनरा, महोत्तरी

मिति: २०८१।१०।०६ गते

बिषय:- प्रगति प्रतिवेदन पेश गरेको सम्बन्धमा।

उपरोक्त सम्बन्धमा यस मनराशिसवा नगरपालिकाको च.नं.१२९२ मिति २०८१।१०।०३ गतेको प्राप्त पत्रानुसार कृषि तथा पशुपन्छी विकास शाखा मनरा, महोत्तरीको आ.व.२०८१/८२ को कार्तिक ०१ गते देखि पौष मसान्त सम्मको प्रगति विवरण तपसिल बमोजिम रहेको व्यहोरा अनुरोध छ।

तपसिल

क्र.स.	विवरण	कैफियत
१.	पशुहरुको उपचार संख्या	गाई ४० थान
		भैसी २५ थान
		बाखा ७१ थान
		कुकुर ०३ थान
		जम्मा १३९ थान
२.	कृत्रिम गर्भधान कार्यक्रम	गाई २० थान
		भैसी ०७ थान
		बाखा ०४ थान
		जम्मा ३१ थान
३.	परीक्षण कार्यक्रम	गोबर जाँच ०६
		दुध जाँच ०२
		पिशाब जाँच ०३
		गर्भ परिक्षण ०४
४.	सिचाई मिटर सिफारिस	३५ थान
५.	मल वितरण व्यवस्थापन समितिको बैठक	०६ पटक

राजु कान्त झा  
पशु स्वास्थ्य प्राविधिक

मनराशिसवा नगरपालिका  
सं.नं. २०३२  
वर्त. मिति २०८१/१०/०६

मुकेश कुमार यादव  
सहायक पाँचौं

"शिक्षा, स्वास्थ्य, कृषि र पुर्वाधार: मनराशिसवा नगरपालिका समृद्धिको आधार"

Website: www.manrashiswamun.gov.np

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू  
मनराशिसवा न.पा. मनरा, महोत्तरी  
मिति: २०८१।१०।०७ गते।

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू  
मनराशिसवा न.पा. मनरा, महोत्तरी

मिति: २०८१।१०।०७ गते।

बिषय: - त्रैमासिक प्रगति विवरण सम्बन्धमा।

उपरोक्त सम्बन्धमा यस मनराशिसवा नगरपालिकाको च.नं.१२९२ मिति २०८१।१०।०३ गतेको प्राप्त पत्रानुसार नापि शाखा कार्यालय मनरा, महोत्तरीको आ.व. २०८१/८२ को कार्तिक १ गते देखि पौष मसान्त सम्मको प्रगति विवरण तपसिल बमोजिम रहेको व्यहोरा अनुरोध छ।

तपसिल

क्र.स.	विवरण	संख्या	कैफियत
१.	आवासिय क्षेत्र सिफारिस	१२ थान	
२.	व्यवसायीक क्षेत्र सिफारिस	०२ थान	
३.	कृषि क्षेत्र सिफारिस	०३ थान	
४.	न्यायिक समिति बाट फिल्ड रेखांकनको लागि आएको पत्र	०३ थान	
५.	जग्गा नापजाँचको लागि परेको ठाडो निवेदन	१४ थान	
६.	३५ दिने सूचना टाँस	१ थान	
७.	क्षेत्र परिवर्तन निर्णय तथा सिफारिस	१ थान	
८.	मौखिक आदेशानुसार गरेको कार्यहरु: (१) कृषि भवन निर्णको लागि चौरीयामा जग्गा नापजाँच (२) साँढामा भएको गुठि जग्गाको स्थलगत निरिक्षण (३) नयाँ अस्पताल निर्माणको जग्गा नापजाँच तथा अन्य कार्यहरु		नगर प्रमुख तथा प्र.प्र. अधिकृतको आदेशानुसार

मनराशिसवा नगरपालिका  
दर्ता नं. २०४३  
दर्ता मिति २०२१।१०।०६

इन्द्र बहादुर तोलाङ्गी  
अमिन



मिति: २०८१/१०/०६

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,  
मनराशिसवा नगरपालिका  
मनरा, महोत्तरी।

श्री सुजता प्रजिदि माऊ  
रेकर्ड प्रशासक गुरु डा।  
02/10/06

विषय: प्रगति विवरण सम्बन्धमा।

उपरोक्त सम्बन्धमा यस मनराशिसवा नगरपालिकाको चालु आ.व.  
२०८१।०८२ को कार्तिक देखि पौष मसान्त सम्ममा यस रोजगार सेवा केन्द्रबाट  
सञ्चालन भएका मुख्य कार्यहरू यस प्रकार छन्।

१. सरसफाई कार्यक्रम लाई निरन्तरता दिदै दोस्रो किस्ताको रकम भुक्तानी गराईयो।
२. अनौपचारिक शिक्षा अन्तरगत साक्षर वेरोजगारलाई रोजगारीमा खटाईने पुर्व अभिमुखिकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरियो।
३. सुचिकृत वेरोवगार लाई सडक, विरुवारोपन, घरडाडाँ आदी कार्यको रोजगारीमा खट्नु पुर्व अभिमुखिकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरियो।
४. सरसफाई कार्यक्रम लाई PMP Program को EMIS Portal मा अपलोड गरिने कार्य भयो।
५. वैदेशिक रोजगार बोर्डको सचिवालय बबरमहल काठमाण्डौंमा वैदेशिक रोजगारीको सिलसिलामा गई मृत्यु/अशक्त भएका परिवारका छोराछोरी लाई छात्रवृत्तिका लागी सिफारिस गरियो।
६. वैदेशिक रोजगारीको सिलसिलामा जाने व्यक्तिहरूको श्रमको काममा सहजिकरण गर्ने कार्य भयो।
७. IDA र नेपाल सरकारबाट विभिन्न कार्यक्रमको लागी आएको बजेट कसरी गर्ने भने योजना तयार गरियो।

मनराशिसवा नगरपालिका  
वर्ता नं. २०८१

८. बिरुवा रोपन र सडक मर्मत कार्यको लागत अनुमानित रकम तयार गरी सञ्चालन गर्ने योजना तयार गरियो।
९. सुचिकृत वेरोजगार व्यक्तिहरुलाई परिचय पत्र बाडिने कार्य गरियो।

.....R.K. Singh.....

राजिव कुमार सिंह  
रोजगार सहायक

प्राधान्य  
रोजगार कार्यक्रम





# मनराशिसवा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मनरा, महोत्तरी,

मधेश प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या: २०८१/०८२

चलानी नं.:

मिति: २०८१/१०/०७

श्री सूचना तथा प्रविधि शाखा,  
मनराशिसवा नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
मनरा, महोत्तरी ।

श्री सूचना प्रविधि शाखा  
रेकर्ड प्रशासकको कार्यालय  
०८/१०/०७

विषय: विवरण सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा यस कार्यालयको प.सं. २०८१/०८२ च.नं. १२९२ मिति २०८१/१०/०३ गतेको प्राप्त पत्रानुसार कार्तिक देखि पौष मसान्त सम्म यस राजस्व शाखाबाट भएको मुख्य क्रियाकलापको प्रगति विवरण पाना थान-२ यसै पत्र साथ सँलग्न गरी पठाईएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

पुनम कर्ण  
सहायक पाँचौं  
राजस्व शाखा

मनराशिसवा नगरपालिका

दर्ता नं. २०८२

दर्ता मिति २०२१/१०/०७

“शिक्षा, स्वास्थ्य, कृषि र पुर्वधार: मनराशिसवा नगरपालिका समृद्धिको आधार”

Website: [www.manramun.gov.np](http://www.manramun.gov.np)

E-mail: [manarasishwamun.gov@gmail.com](mailto:manarasishwamun.gov@gmail.com)

मिति. 2029/9/07

श्रीमान प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतस्य  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, मनरा, महेसरी

आ.ब. 2029/072 कारिठि देखि पौष  
सप्तमि धम्मको प्रगती विवरण

1. नगर प्रहरी आधारशुट बमहीने गलिम उपकालगतुर्वक  
सम्पन्न गरीएको ।
2. मेला लगायत दिनको जस्ती गरिएको । जस्तीको  
क्रममा कार्य अतिक्रमण इटाउने कार्य निरन्तर भैरहेको  
ह ।
3. वडिन. 08 साँढा किसानहरूको खेत बाढी को पानी नै हुना  
मा परेको अवस्थामा कार्यालयको जे.डी. वि. लागाइ उक्त  
पानी निगाशी गराइएको हो ।
4. वडिन. 3 खोर्नाले मा पोखर भिडा खोर्नाले वयोखण्ड मा  
कुम्भो मा बाढीको पानीको दनाको भन्कीएको पुललाई  
भरममट गराई आवागमन सुचारु गरिएको हो ।
5. आम नागरिक लाई असुविधा भएको वयोलाई जे जती  
सुनसाधन ह को प्रयोग गरि तत्कालको लागि सुचारु  
गरिएको ह । - काम गरेको वडि - 2 र 2
6. वडिन. 9 देखि 10 सम्म वयो सर-सफाई गराइएको हो  
सा- सफाईको क्रममा अतिक्रमण हटाइएको हो ।
7. विद्यालय हकमा धरडा व्यवस्था मिलाउनुको लागि  
2 जना पाले पाले गती इशुटी मा पढाइएको ह । उक्त  
कार्य जारी ह ।
8. नेपाली नेपाल प्रहरी संग नुगा प्रहरीको रागीको  
सयुक्त गस्ती इशुटी गरिएको हो । उक्त कार्य जारी



७९. नगर अस्पताल मा २४ घण्टा को सुरक्षा व्यवस्था नगर प्रहरी द्वारा जायी है।
८०. कार्यालय सुरक्षा, स्टेण्ड बाई इयुटी गरिएको है।
९०. नगर प्रहरी स्टेण्ड बाई गैली वार्ड नं. १० र ०९ मा भागमा भागमा सुरक्षा जापपदी पुकट बटनो खलमा पूगी भागमा विधन्तण गरिएको है।
९१. विवादित जग्गा नापरी मा भूमिगत खोज करीएको है।
९१. कार्यालयको अन्य काय सत्र इलाका सम्बन्धित डाकमा पुर्खाउने गरिएको है।
९२. कार्यालयमा रहेको जे. सी. वि. र इन्फोर्मेशन रकडको रचनाउने व्यवस्था गरिएको है।
९३. दिनको इयुटी खेपदी सौतेलु मा रातीको गहरी गरिएको है। उक्त कार्य बापै है।

भीमान फिल इयुटीमा भूमिगत खोजको लागि साधन नभएकोले कार्य गर्न मा कठिन है र रहेको है। र कार्य भरपर्दो भइ-रहेको है।

भीमान

नगर प्रहरी शाखा

२०७३/१०/१०

नाम - धर्मोप कुमाल सिंह

पदी - स.प्र. सहायक निरीक्षक

- ◆ कार्यपालिका बैठक
  - ८ पटक बसेको

#### १०. कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पद

- ◆ कार्यालय प्रमुख, श्री राजेश कुमार शर्मा : ९८५४०३३१०३
- ◆ सूचना अधिकारी, इन्जिनियर श्री दीपेशसाह : ९८५४०३३१०९

#### ११. सार्वजनिक निकायको वेबसाइट भए सोको विवरण

यस कार्यालयको सञ्चालनमा रहेको आधिकारिक वेबसाइट र ईमेल ठेगाना तपशिल बमोजिम रहेको छ ।  
तपशिल

वेबसाइट: <https://manarashiswamun.gov.np/>

ईमेल ठेगाना : [info@manarashiswamun.gov.np](mailto:info@manarashiswamun.gov.np) | [manarashiswamun.gov@gmail.com](mailto:manarashiswamun.gov@gmail.com)

#### १२. सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रगति प्रतिवेदन

- ◆ माथि दफा ९ मा उल्लेख भए बमोजिम ।